



**SURAT KELILING JABATAN PERDANA MENTERI
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM
BILANGAN: 11 /1999**

**KEHADIRAN PEGAWAI-PEGAWAI KERAJAAN
KE MAJLIS-MAJLIS RASMI NEGARA**

Sukacita menarik perhatian semua Pegawai dan Kakitangan Kerajaan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan, Negara Brunei Darussalam, bahawa pegawai dan kakitangan yang dijemput ke majlis-majlis rasmi adalah dimestikan untuk menghadirinya kecuali terdapat alasan-alasan yang munasabah.

2. Majlis-majlis rasmi yang dimaksudkan adalah seperti berikut:
- a) Sambutan Maulud Nabi Muhammad Sallallahu Alaihi Wassalam.
 - b) Sambutan Hari Keputeraan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
 - c) Sambutan Hari Kebangsaan Negara Brunei Darussalam.
 - d) Majlis-Majlis Adat Istiadat Diraja atau mana-mana istiadat dan upacara yang diisytiharkan dari semasa kesemasa.
 - e) Sambutan Memperingati Nuzul Al-Quran.
 - f) Sambutan Awal Tahun Hijrah.
 - g) Sambutan Israk Mikraj.
 - h) Pertandingan Membaca Ayat-Ayat Suci Al-Quran Peringkat Kebangsaan.

Bagi majlis-majlis (a), (b), (c) dan (d) semua pegawai dan kakitangan, termasuk yang tidak dijemput, mesti berada dalam negeri bagi sama-sama mengambil bahagian dan memeriahkan majlis-majlis berkenaan.



3. Diantara alasan-alasan yang munasabah adalah seperti berikut:
- a) Berada diluar negeri atas urusan rasmi atau cuti yang telah dibenarkan lebih awal;
 - b) Diarah untuk bertugas dalam negeri termasuk bertugas dalam penyelenggaraan majlis rasmi yang sedang diadakan;
 - c) Cuti Sakit yang disahkan oleh doktor yang diiktiraf oleh kerajaan;
 - d) Kecemasan atau keuzuran diluar dugaan.
4. Pegawai dan kakitangan yang tidak menghadiri jemputan ke majlis-majlis rasmi tanpa alasan yang munasabah boleh diambil tindakan seperti berikut:
- a) Tidak hadir sekali;
Teguran dan ingatan secara lisan oleh Ketua Jabatan/Pegawai atasan masing-masing.
 - b) Tidak hadir dua kali berturut-turut dalam setahun;
Teguran dan ingatan keras secara bertulis oleh Ketua Jabatan, dan dicatat dalam rekod perkhidmatan.
 - c) Tidak hadir tiga kali atau lebih dalam setahun;
Diturunkan tahap prestasi setingkat. Sebagai misal jika pencapaian prestasi adalah pada tahap "cemerlang", ianya diturunkan ketahap "sangat baik" dan seterusnya.

Surat Keliling ini berkuatkuasa mulai tarikh ianya dikeluarkan.

"Bersih, Jujur dan Amanah Amalan Mulia"

[DATO PADUKA HAJI HAZAIR BIN HAJI ABDULLAH]
Setiausaha Tetap

Jabatan Perdana Menteri
Istana Nurul Iman
Bandar Seri Begawan BA1000
Negara Brunei Darussalam

Ruj : (11)JPM/SK/1999
Tarikh : 09 Rabiulakhir 1420
22 Julai 1999